

Wir vertreten als ärztliche Selbstverwaltung die Interessen der 14.000 Ärzte des Bundeslandes Sachsen-Anhalt. Zum nächstmöglichen Termin suchen wir am Standort Magdeburg einen breit aufgestellten

### **Informatiker (w/m/d).**

Ihr Hauptaufgabengebiet ist die Betreuung, Pflege und Weiterentwicklung des internen datenbankgestützten Verwaltungssystems. Sie entwickeln das Datenbankdesign weiter und erstellen das Benutzerinterface. Darüber hinaus unterstützen sie bei der Erstellung von Ausgaben, Auswertungen und Statistiken. Sie bereiten die langfristig vorgesehene Ablösung des bestehenden Verwaltungssystems auf Basis moderner Technologien vor.

In einem kleinen Team übernehmen sie Vertretungsaufgaben und Anwendersupport.

Die Gewährleistung des Datenschutzes und der Sicherheit der Informationstechnologie ist fester Bestandteil ihres beruflichen Selbstverständnisses.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Konzeption, Entwicklung, Realisierung und Pflege von Datenbanken
- Betreuung, Pflege und Neuentwicklung von Datenbank-Anwendungen
- Prozessentwicklung und -dokumentation
- verantwortliche Erstellung von Programmdokumentationen
- Definition, Implementieren und Pflege von Schnittstellen
- Konzeption, Umsetzung und Mitwirkung sowie Leitung von Projekten

#### **Ihre Qualifikation:**

- abgeschlossenes Studium der Informatik (Hoch- oder Fachhochschule) oder vergleichbare Ausbildung im IT-Bereich
- solide Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Kommunikations-, Moderations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Übernahme von Führungsverantwortung

#### **Ihr Profil:**

- analytisches und strukturiertes Denken
- ergebnisorientiertes Handeln und selbstständiges Arbeiten
- freundliches und serviceorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung
- solide Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken der üblichen Standards
- Programmierung von (Web-)Anwendungen (z.B. Java, JavaScript, PHP)
- Erfahrungen mit Oracle Forms / Reports erwünscht
- Erfahrungen mit Anwendungen und Maßnahmen zur Daten- und Informationssicherheit

Wir bieten Ihnen eine interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einer Vollzeitstelle (40h/Woche).

Die Vergütung erfolgt tarifgerecht nach Umfang der Aufgabenübertragung sowie der Erfüllung persönlicher Voraussetzungen.

Attraktive Arbeitsbedingungen mit der Möglichkeit gleitender Arbeitszeit, der Option zum mobilen Arbeiten, jährlich wiederkehrende Sonderzahlungen sowie eine betriebliche Altersvorsorge ergänzen unser Angebot.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihren Vergütungsvorstellungen senden Sie bitte bis zum 30. April 2024 an:

Ärzttekammer Sachsen-Anhalt  
Geschäftsführung  
Doctor-Eisenbart-Ring 2  
39120 Magdeburg

bevorzugt als E-Mail, gebündelt im PDF-Format, an: [personalabteilung@aeksa.de](mailto:personalabteilung@aeksa.de).

Fachliche Auskünfte zur ausgeschriebenen Position erteilt Ihnen Herr Krausnick unter 0391 60 54 7500.

Bitte beachten Sie unsere Informationen zur Datenverarbeitung für Bewerber: [Informationen auf aeksa.de](https://www.aeksa.de/informationen)